

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN TỨ KỲ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VP
V/v nghiêm túc thực hiện các
yêu cầu, nhiệm vụ trong
cải cách TTHC

Tứ Kỳ, ngày tháng 11 năm 2023

Kính gửi:

- Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện;
- Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

Ngày 09 tháng 11 năm 2023, Văn phòng UBND tỉnh Hải Dương ban hành Báo cáo số 59/BC-VP về Kết quả thực hiện công tác cải cách thủ tục hành chính 10 tháng đầu năm và phương hướng, nhiệm vụ 02 tháng cuối năm 2023 (có văn bản kèm theo).

Mặc dù, UBND huyện đã ban hành nhiều văn bản chỉ đạo, hướng dẫn các đơn vị, địa phương tập trung tổ chức thực hiện đầy đủ, kịp thời, có hiệu quả các nhiệm vụ cải cách thủ tục hành chính; kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; đồng thời cấp ủy, chính quyền, đội ngũ công chức, viên chức từ huyện đến các xã, thị trấn cũng đã rất cố gắng, nỗ lực trong lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện; tuy nhiên, kết quả chung toàn huyện vẫn xếp hạng thấp so với mặt bằng chung toàn tỉnh (theo kết quả 10 tháng đầu năm 2023). Cụ thể:

- Kết quả tiếp nhận, giải quyết TTHC:
 - + Hồ sơ quá hạn: 23 hồ sơ, xếp thứ 8/12 toàn tỉnh.
 - + Hồ sơ đang tạm dừng: 28 hồ sơ, xếp thứ 9/12 toàn tỉnh.
 - + Hồ sơ trả lại do không đủ điều kiện giải quyết: 255 hồ sơ, xếp thứ 10/12 toàn tỉnh.
- Kết quả thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC:
 - + Số hóa hồ sơ TTHC khi tiếp nhận: Tỷ lệ thực hiện 96,70%, xếp thứ 12/12 toàn tỉnh.
 - + Số hóa kết quả giải quyết TTHC: Tỷ lệ thực hiện 97,41%, xếp thứ 9/12 toàn tỉnh.
- Kết quả thanh toán trực tuyến: Xếp thứ 6/12 toàn tỉnh.

Trước tình hình trên, để nâng cao được các tiêu chí trong cải cách TTHC vào thời điểm cuối năm, Chủ tịch UBND huyện yêu cầu:

1. Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn:

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả việc đổi mới cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; thực hiện đúng quy trình, duy trì và đặc biệt nâng cao tỷ lệ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính; tỷ lệ thanh toán trực tuyến trên cổng dịch vụ công quốc gia. Yêu cầu tỷ lệ thực hiện đạt 100% tổng số hồ sơ phát sinh.

- Trong quá trình tiếp nhận, giải quyết TTHC có những vấn đề về quy trình, thành phần hồ sơ, phần mềm... còn vướng mắc, khó khăn, cần tổng hợp, báo cáo ngay về UBND huyện (*qua Văn phòng HĐND&UBND huyện*) để xem xét, kiến nghị cơ quan, người có thẩm quyền giải quyết, tháo gỡ.

2. Văn phòng HĐND và UBND huyện

- Thường xuyên kiểm tra, theo dõi, đôn đốc việc thực hiện tại các cơ quan, đơn vị; hằng tuần tổng hợp kết quả thực hiện báo cáo Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND huyện (*thời điểm báo cáo: Trước 9 giờ ngày thứ Hai hằng tuần*).

- Phối hợp, hướng dẫn để tháo gỡ những vướng mắc, khó khăn (*nếu có*) trong quá trình thực hiện tại các cơ quan, đơn vị.

Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và Chủ tịch UBND các xã, thị trấn nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND tỉnh;
- VP UBND tỉnh;
- Thường trực Huyện ủy, TT HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Công TTĐT huyện;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Đào Văn Soái